
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 2</p>	<p>INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/></p>
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.3370-2025	
Nombre completo del contratista: LUIS FELIPE CASTAÑO GARCIA	
Documento de identificación: 94060114	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.	
3.INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 24/sep/2025</p>	<p>Fecha terminación 31/oct/2025</p>
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (4.368.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$4.368.000	\$2.184.000	\$2.184.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</p>	<p>No. Planilla: 1075558108 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823224153 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 10/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2025</p>
<p>Observaciones al informe financiero y contable: el contratista adjunta seguridad social del mes de septiembre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente al finalizar contrato. El contratista presenta planilla con mora en el pago</p>	
<p>5.INFORME TÉCNICO</p>	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3370-2025</p> <p>1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>El contratista apoyó en la estructuración metodológica de la planificación deportiva, abarcando el diseño de macrociclos, mesociclos y microciclos de entrenamiento en la disciplina de tenis de mesa. Estas sesiones estuvieron orientadas a la formulación e implementación de tareas técnico-tácticas y ejercicios complementarios dirigidos a optimizar la coordinación neuromotora, la agilidad, el tiempo de reacción y la precisión en la ejecución. Su intervención aportó al incremento de los indicadores de rendimiento individual y a la consolidación de una preparación integral de los deportistas, garantizando su adecuada adaptación a las demandas específicas de los distintos escenarios competitivos.</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.


El contratista apoyó la actividad dirigida a los deportistas del programa Cali Élite en la disciplina de tenis de mesa, realizando el registro sistemático, organizado y continuo de la información generada durante la sesión de entrenamiento, asegurando la trazabilidad de la participación de los atletas y el cumplimiento de los cronogramas establecidos por los entrenadores conforme a los criterios técnicos. En esta sesión, se ejecutó una sesión de clase especial orientada a la integración y alineación de aspectos técnico-tácticos fundamentales para la preparación competitiva, fortaleciendo los indicadores de ejecución y la adaptación a las demandas del calendario deportivo. Esta intervención permitió impactar a 10 deportistas de tenis de mesa de la comuna 19, quienes recibieron orientaciones especializadas para potenciar su proceso formativo y optimizar su desempeño frente a los próximos escenarios competitivos.

3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

El contratista brindó apoyo en el control y seguimiento de la asistencia de los deportistas pertenecientes a la disciplina de tenis de mesa de la comuna 19 del coliseo del pueblo, mediante el registro sistemático de la información en la plataforma SIDER, garantizando la trazabilidad de la participación de los atletas en los procesos de entrenamiento, así como el cumplimiento de los cronogramas establecidos por criterios técnicos de los entrenadores.

4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

El contratista asistió a una mesa de trabajo con los entrenadores de la Selección Valle en la disciplina de tenis de mesa, con el propósito de coordinar la planificación de los eventos proyectados para el año 2026 y consolidar un calendario competitivo y estratégico. Durante

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

esta mesa de trabajo se revisaron lineamientos técnicos, prioridades de preparación, rutas de participación y criterios de selección, garantizando la articulación entre las necesidades del programa Cali Élite y las proyecciones deportivas del departamento. Su participación permitió fortalecer la organización anticipada de la temporada, optimizar la programación de cargas competitivas y asegurar la coherencia metodológica entre los procesos formativos y los objetivos de alto rendimiento.

5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.


El contratista brindó apoyo en la elaboración del informe mensual de planificación del programa Cali Élite, cumpliendo oportunamente con el cargué de la información requerida en el Sistema de Gestión de la Calidad. Asimismo, desarrolló los formatos de planificación correspondientes a la disciplina de tenis de mesa en la plataforma virtual del Sistema de Calidad de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Cali, atendiendo los lineamientos establecidos por el programa y asegurando la adecuada organización, actualización y registro de la información técnica.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

El contratista brindó apoyo en el desarrollo de las actividades orientadas a la atención de los grupos y beneficiarios del programa Cali Élite en campo, en coherencia con las directrices establecidas por la Subsecretaría de Fomento Deportivo. En este marco, apoyó la ejecución de una sesión de clase realizada en la comuna 19, en las instalaciones de la Unidad Deportiva Panamericana, dirigida a deportistas destacados y vinculados al programa en la disciplina de tenis de mesa. Esta intervención favoreció el fortalecimiento del proceso formativo de jóvenes y adolescentes de la comuna y de sectores aledaños, contribuyendo a su desarrollo deportivo y a su proyección hacia niveles superiores de rendimiento.

#### MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1at2uDkmlSVRazCHgTjvqZZcgwFjHStBo?usp=drive\\_1](https://drive.google.com/drive/folders/1at2uDkmlSVRazCHgTjvqZZcgwFjHStBo?usp=drive_1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

[ink](#)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.3370-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se recomienda el pago de la seguridad social en los plazos establecidos

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor  
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 27/oct/2025